

Asistente de Dirección Bilingüe 1/2 tiempo en PWO México (Chachapa, Puebla)

Viernes, 15 de Noviembre de 2013 23:56

Lic. terminada en Admon. Comunicación o afín. Sexo femenino. Estado civil: indistinto. Experiencia en puesto similar de 1 año. Manejo de agenda, administración de autos, equipos móviles, reservaciones, trámites migratorios, apoyo a...

Leer más: [Trabajos en Tepeaca, Puebla | Simply Hired México](#)